

Caroline S - BESTYRELSES MEDLEMMERS ANSVARS OMRÅDER.

FORMAND. - Jørgen Frederiksen.

Korresponderende Reder.
Koordination af alle ansvars områder.
Overordnede regler for skib og besætning.
Befragtning - Kontakt til mægler og kunder
Investeringer og Fonde.
Planlægning af sejlads sæson.
Kontakt til Svendborg Havn.
Bestyrelsesmøder.
General forsamling.
Ansvarshavende Medlemsbladet.

NÆSTFORMAND.

Back- Up - for formanden.
Generelle regler for skib og besætning, arbejdssikkerhed og miljø.
Søsikkerhed.
Tilsyn med skib i hjemhavn.

BESTYRELSESMEDLEM A. MASKINOMRÅDET,TEKNISKE DRIFTSFORHOLD.

Lede mandagsholdet, Maskinen.
Indkøb vedrørende maskin området derunder bunkers og smørelie.
Varetage bunkring.
Vedligeholde lager - materialer, reservedele og værktøj.
Ajourføre og vedligeholde liste over udestående opgaver.

BESTYRELSESMEDLEM B. DÆKSOMRÅDET, ANSVARLIG NIELS RASMUSSEN

Koordinere og tilrettelægge vedligehold og reparation på dæksområdet
Lede mandags holdet på dæk.
Indkøb vedrørende dæks området.
Vedligeholde lager- materialer, reservedele og værktøj.
Ajourføre liste over vedligeholdelses opgaver.
Bestille og vedligeholde malings beholdning.

BESTYRELSESMEDLEM C. LOVMÆSSIGE FORHOLD. ANSVARLIG FREDE KRISTIANSEN.

Vedligeholde og forny skibets certifikater.
Varetage lovmæssige krav.
Kontakt til myndigheder, klasse selskaber.
Syn - Klasning - Havarier - Forsikringer.

BESTYRELSESMEDLEM D. FORENINGSS KASSERER. ANSVARLIG MARGRETHE ANDERSEN

Foreningens økonomiske forhold.
Foreningens regnskaber.
Sponsor kontakt.
Sponsor og øvrige weekend arrangementer incl. fortæring.
Promovering overfor nye sponsor medlemmer.
Indkøb af inventar
Indkøb og administration af gave artikler.
Vedligehold af aptering samt vask af linned.

BESTYRELSESMEDLEM SUPPLEANT. MARKEDSFØRING. ANSVARSHAVENDE HENNING ROSE.

Webmaster.
Hjemmeside.

BESTYRELSES SUPPLEANT SEKRETÆR. ANSVAR KURT KØLLE.

Medlemskartotek
Kontingent opkrævning
Møde referater.

UDENFOR BESTYRELSEN.

BEMANDINGS CHEF ANSVARLIG NIELS STRAND NIELSEN.

Arrangere besætning i henhold til sejlplan, rekruttering.
Ajourføre besætnings oversigt Per stillings kategori.
Ajourføre liste over certifikater og kompetancer.
Ajourføre liste over blå bog.
Tilskynde til certifikat fornyelse før udløb.
Indrullere nye besætnings medlemmer.
Træning og undervisning.

BLADUDVALG.

Niels Strand Redaktør
Stefan Andersen Grafiker
Jørgen Frederiksen Ansvarshavende.

December Sept. 2018.